



# UNIVERSITAS ISLAM MALANG (UNISMA) TERAKREDITASI

## PROGRAM SARJANA STRATA 1 (S1)

- Fakultas: 1. Agama Islam 2. Hukum 3. Pertanian 4. Peternakan 5. Teknik
6. MIPA 7. Keguruan dan Ilmu Pendidikan 8. Ekonomi dan Bisnis 9. Ilmu Administrasi 10. Kedokteran

## PROGRAM SARJANA STRATA 2 (S2)

1. Pendidikan Agama Islam 2. Hukum Keluarga Islam 3. Ilmu Hukum 4. Pendidikan Bahasa Indonesia 5. Pendidikan Bahasa Inggris
6. Manajemen 7. Ilmu Administrasi 8. Peternakan 9. Kenotariatan

## PROGRAM SARJANA STRATA 3 (S3)

1. Pendidikan Agama Islam

Jalan Mayjend Haryono 193 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341 551932 Faks. 0341 552249 E-mail: administrasi@unisma.ac.id Website: unisma.ac.id

Nomor : 440/K26/U.KAK/K/L.25/VI/2021  
Perihal : **Penambahan Modul Isian di Akun Mahasiswa**

10 Juni 2021

Yth. **Kepala P3TIK**  
Universitas Islam Malang

*Wassalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

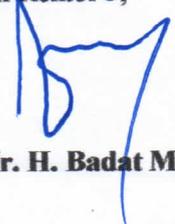
Dalam rangka untuk memenuhi kebutuhan kelengkapan data administrasi pelaporan Beasiswa KIP-Kuliah bagi mahasiswa Universitas Islam Malang ke Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDIKTI) Wilayah VII dan monitoring dan evaluasi (Monev) bagi mahasiswa penerima Beasiswa KIP-Kuliah, Beasiswa Siswa Juara, Beasiswa OSC.Medcom.Id, kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

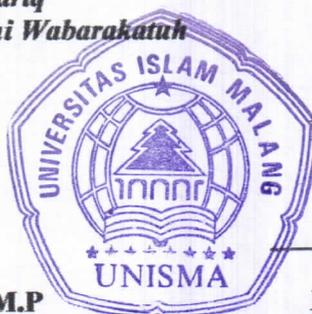
1. Data yang dibutuhkan meliputi riwayat akademik dan prestasi kegiatan kemahasiswaan setiap semester
2. Data yang dibutuhkan untuk pelaporan ke LLDIKTI Wilayah VII dan Monev, meliputi:
  - a. Nama Mahasiswa
  - b. NPM
  - c. Program Studi
  - d. Indeks Prestasi Semester (IPS)
  - e. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)
  - f. Status keaktifan mahasiswa sebagai penerima Beasiswa
  - g. Jenis Beasiswa yang diterima mahasiswa
  - h. Cetak Kartu Hasil Studi (KHS)
3. Kelengkapan monev terkait keaktifan kegiatan kemahasiswaan, maka dibutuhkan menu isian di akun setiap mahasiswa, meliputi:
  - a. Bukti Upload Program Penalaran & Kreativitas Mahasiswa (PKM, PHP2D, KBMI, WIRA DESA, RKM, dll)
  - b. Bukti Upload partisipasi dalam kegiatan Kompetisi
  - c. Bukti upload keberhasilan dalam kejuaraan
  - d. Bukti upload pengembangan soft skills lainnya
4. Mahasiswa yang ditetapkan sebagai aktif penerima Beasiswa pada semester berjalan, status 'aktif'nya ditetapkan melalui akun Bagian Kemahasiswaan. Selanjutnya, untuk status Herregistrasinya diaktifkan melalui akun Bagian Keuangan
5. Mahasiswa yang ditetapkan diberhentikan sebagai penerima Beasiswa pada semester berjalan, status "pasif"nya ditetapkan melalui akun Bagian Kemahasiswaan. Selanjutnya, mahasiswa berkewajiban melakukan herregistrasi sebagaimana status mahasiswa non beasiswa.
6. Pelaporan dan Monev Beasiswa ini dilakukan setiap semester dan berkelanjutan selama studi mahasiswa.

Terkait hal tersebut, agar kami dapat difasilitasi untuk penambahan modul di menu mahasiswa pada SISFO, agar dapat digunakan untuk melakukan pelaporan dan monev beasiswa setiap semester sebagaimana di atas.

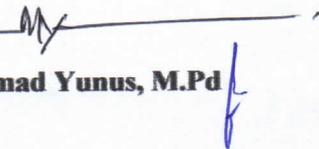
*Wallahul Muwafiq Ilaa Aqwamiththariq*  
*Wassalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Mengetahui  
Wakil Rektor 3,

  
Dr. Ir. H. Badat Muwakhid, M.P



Kepala BAKAK,

  
Dr. Muhammad Yunus, M.Pd

UNISMA dari NU untuk Indonesia dan Peradaban Dunia

